MINISTERO DELL'ISTRUZIONE e del MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
I.C. "VIA G. MESSINA"
VII Municipio di Roma – Ambito Territoriale n. 5
SEDE CENTRALE: Via Giuseppe Messina, 51 – 00173 ROMA tel: 067210164
Sito web: www.viagmessina.edu.it – Email: rmic839006@istruzione.it – Pec: rmic839006@pec.istruzione.it
C.M.: RMIC839006 - C.F. 97197670587- Cod. IPA: istsc_rmic839006 - Codice univoco: UFPTQQ

CONSIGLIO DI ISTITUTO 30 GIUGNO 2025

DELIBERA n. 30 del 30/06/2025

Oggetto: delibera Criteri generali di assegnazione dei docenti alle classi e plessi

Il giorno 30 giugno DUEMILAVENTICINQUE, alle ore 17:00, presso i locali del Plesso "A. Schweitzer", regolarmente convocato dal Presidente, si è riunito il Consiglio di Istituto per trattare gli argomenti indicati in oggetto. Risultano all'appello:

N.	NOMINATIVO (in ordine alfabetico)	QUALIFICA	PRESENTE	ASSENTE
1.	ARRUZZOLO GABRIELLA	*Rappr. Docenti*	P	
2.	GOTTI SILVIA	*Rappr. Genitori*		A
3.	CITO EMANUELA	*Dirigente scolastica*	P	
4.	CONTI CLAUDIA	*Rappr. Genitori*	P	
5.	D'ANGELO LAURA	*Rappr. Docenti*	P	
6.	DE RUGERIIS FRANCA	*Rapp. Docenti*		A
7.	DI TOSTO MARIA	*Rapp. Docenti*	P	
8.	MELLE VALENTINA	*Rappr. Genitori*	P	
9.	LAZZARI GIUSEPPE	*Rappr. Pers. ATA*		A
10.	MODESTI MARCO	*Rapp. Docenti*		A
11.	NARDI LAURA	*Rappr. Pers. ATA*	P	
12.	PALMESANO FILOMENA	*Rapp. Docenti*	P	
13.	PASSALACQUA CINZIA	*Rappr. Genitori*		A
14.	ROTONDARO ELEONORA	*Rappr. Genitori*		A
15.	SALOMONE DANIELA	*Rappr. Docenti*	P	
16.	SIBIO EMILIANO	*Rappr. Genitori*	P	
17.	SIMEONE CARMINA	*Rappr. Docenti*	P	
18.	STRAPPAFELCI EMANUELA	*Rappr. Genitori*		A
19.	SURIANO AGNESE	*Rappr. Genitori*		A
	Totale		**11**	**8**

TOTALE PRESENTI n. 11, TOTALE ASSENTI n. 8. Preside la seduta il Presidente, sig. Sibio Emiliano, che, constatato che è presente la maggioranza dei componenti in carica, dichiara aperta la seduta e dà inizio alla discussione degli argomenti all'ordine del giorno. Funge da segretaria la docente Arruzzolo Gabriella, rappresentante dei docenti.

... OMISSIS ...
Punto 7 all'odg:
Criteri generali di assegnazione dei docenti alle classi e plessi
... OMISSIS ...

Il Consiglio d'Istituto,

VISTO l'art. 10/4 del D.lgs. 297/94;
VISTO l'art. 7-lettera b. del D.lgs. 297/94;
VISTO l'art. 25 del D.Lgs. 65/2001;
VISTO il d.lgs.150/2009;
VISTA la legge 107/2015;
VISTO il CCNL 2019-21;
VISTE le precedenti delibere in merito del Consiglio di Istituto, in particolare la delibera n. 147 del 18/06/2024;

A seguito di articolata e positiva discussione, con la seguente votazione espressa in forma palese:

Voti favorevoli: **11**	Voti contrari: ==	Astenuti: ==

DELIBERA

Di confermare laprecedente delibera del CI n. 147 del 18/06/2024.

Pertanto, i presenti criteri trovano applicazione a partire dall'a.s. 2024/2025 e avranno valore fino a successive modifiche dovute a norme o su delibera.

L'assegnazione dei docenti alle classi è finalizzata alla piena attuazione di quanto dichiarato nelle Linee di Indirizzo del Dirigente Scolastico e nel PTOF triennale vigente e tiene conto dei criteri sotto elencati.

Criteri GENERALI di assegnazione dei docenti alle classi

L'assegnazione del personale docente alle classi e ai plessi è effettuata dal Dirigente Scolastico, in base ad un combinato disposto richiamato dal D.Lgs. 297/94, dal D.Lgs. 165/01, dalla legge 107/2015. La Legge 107/2015 ha introdotto l'organico dell'autonomia come elemento funzionale alle esigenze didattiche, organizzative e progettuali emergenti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa. Ai sensi dell'art. 1, comma 5, della Legge 107/2015, TUTTI I DOCENTI dell'organico dell'autonomia contribuiscono alla realizzazione dell'offerta formativa attraverso attività di insegnamento, potenziamento, sostegno, organizzazione, progettazione, coordinamento.

L'assegnazione delle classi è preceduta dalla definizione di criteri generali da parte del Consiglio d'Istituto e dalla formulazione delle proposte (non nominative) del Collegio dei Docenti. L'atto finale è di competenza esclusiva del D.S.

In caso di richiesta del docente di essere assegnato ad altra classe, l'accoglimento della domanda è condizionato dalla disponibilità del posto richiesto, cui possono concorrere con pari diritti tutti i docenti dell'istituto, nel rispetto dei criteri di cui ai punti tutti della presente delibera. Di norma la domanda motivata va presentata al Dirigente Scolastico entro il 10 luglio.

L'assegnazione dei docenti già in servizio presso l'istituto precede l'assegnazione dei docenti in entrata a seguito di mobilità.

L'assegnazione dei docenti in entrata a seguito di mobilità viene effettuata prioritariamente per i docenti in organico di diritto e successivamente per i docenti in organico di fatto.

Vengono assegnati alle classi e alle discipline prioritariamente i docenti di posto comune. I docenti saranno assegnati, compatibilmente con le esigenze di servizio, al massimo a due plessi. Il presente criterio non si applica, per ovvie ragioni organizzative, ai docenti del potenziamento, di educazione motoria e RC.

In caso di incompatibilità ambientale il D.S. disporrà diversa assegnazione del docente. Deve ritenersi la sussistenza dell'incompatibilità, tutte le volte in cui la permanenza nella sede del personale, possa arrecare danno che altera o interrompe la funzionalità o l'efficacia di un fatto naturale alla corretta erogazione del servizio scolastico, in applicazione del principio di buon andamento della Pubblica Amministrazione di cui all'art. 97 della Costituzione.

Tempi di assegnazione

I docenti alle classi vengono assegnati entro la prima decade di settembre e, in ogni caso, successivamente alla nomina avvenuta da parte dell'ATP e/o dalla Direzione della scuola.

Assegnazione dei docenti alle classi/plessi - INFANZIA / PRIMARIA

1. Alle classi/sezioni/plessi dovrà essere garantita, per quanto possibile, pari opportunità nel fruire di personale stabile. Particolare attenzione all'assegnazione di personale stabile va prestata nelle classi in cui si trovino alunni con disabilità. Per la scuola dell'Infanzia e la scuola Primaria, la stabilità va garantita da almeno uno dei docenti del team. Pertanto, la distribuzione di docenti con contratto part-time o assimilabile, a tempo indeterminato o determinato, dovrà avvenire nella maniera più equilibrata possibile nelle sezioni e nei plessi al fine di evitare situazioni problematiche a livello organizzativo.

2. Per le assegnazioni di personale docente già in servizio nell'Istituto, sarà di norma considerato prioritario il criterio della continuità didattica sulla classe, salvo casi particolari che impediscano oggettivamente l'applicazione di tale principio, valutati dal Dirigente Scolastico.

3. Sono da evitare, in linea generale, cambiamenti nelle classi terminali.

4. Sarà preso in debita considerazione il titolo per l'insegnamento della lingua straniera, al fine di evitare eccessive frammentazioni dell'ambito disciplinare.

5. L'anzianità di servizio sarà presa in considerazione ma non assunta come criterio assoluto.

6. Laddove esistenti, verranno valorizzate le professionalità e le competenze specifiche documentate, nonché i titoli professionali posseduti da ciascun docente anche al fine della realizzazione di progetti innovativi e/o sperimentali approvati dal Collegio dei Docenti.

7. Esclusione dell'assegnazione a classi dove sono iscritti parenti e affini.

Assegnazione dei docenti alle classi - SCUOLA SECONDARIA

1. Alle classi dovrà essere garantita, per quanto possibile, pari opportunità nel fruire di personale stabile. Particolare attenzione all'assegnazione di personale stabile va prestata nelle classi in cui si trovino alunni con disabilità.

2. Per le assegnazioni di personale docente già in servizio nell'Istituto, sarà di norma considerato prioritario il criterio della continuità didattica sulla classe, salvo casi particolari che impediscano oggettivamente l'applicazione di tale principio, valutati dal Dirigente Scolastico.

3. Sono da evitare, in linea generale, cambiamenti nelle classi terminali.

4. Per quanto possibile si dovrà evitare l'eccessiva frammentazione delle discipline e l'assegnazione di una stessa classe ad un elevato numero di docenti.

5. I docenti con titolo di specializzazione nella didattica Montessori avranno priorità nell'assegnazione alle classi interessate dalla suddetta sperimentazione.

6. L'anzianità di servizio sarà presa in considerazione ma non assunta come criterio assoluto.

7. Laddove esistenti, verranno valorizzate le professionalità e le competenze specifiche documentate, nonché i titoli professionali posseduti da ciascun docente anche al fine della realizzazione di progetti innovativi e/o sperimentali approvati dal Collegio dei Docenti.

8. Si avrà cura di rispettare l'assegnazione di un numero equo di classi per docente e di un'equa distribuzione dei carichi di lavoro.

9. Esclusione dell'assegnazione a classi dove sono iscritti parenti e affini.

Criteri relativamente all'assegnazione delle ORE RESIDUE di insegnamento e/o eventuali nuovi SPEZZONI DI ORARIO

Nel caso di una sola richiesta, il DS assegna lo spezzone, sempre che l'assegnazione sia compatibile con il prioritario interesse pedagogico-didattico degli studenti, con la formulazione dell'orario che deve tener conto delle COE e degli altri docenti, al quale orario non si può arrecare danno, degli obiettivi strategici dell'Istituzione, dell'organizzazione delle attività laboratoriali e del PTOF.

Quanto premesso è prioritario rispetto a qualsiasi esigenza o aspirazione dei singoli docenti.

In caso di più richieste, il DS assegna lo spezzone secondo i seguenti criteri:

1. Docenti che debbono completare l'orario cattedra sino al raggiungimento delle 18 ore settimanali, salvaguardando l'unitarietà dell'insegnamento.

2. Per le ore eccedenti le 18 settimanali, nell'ordine:

a) Continuità didattica sulla classe;

b) Docenti che insegnano nella classe;

c) Docenti che abbiano già insegnato nella classe;

d) Secondo la graduatoria di istituto tenendo conto dei punteggi di servizio e culturali;

e) Anzianità di servizio sulla classe di concorso (in caso di parità di posizione). Età anagrafica con precedenza al docente più anziano (in caso di parità di posizione).

Assegnazione dei docenti di SOSTEGNO alle classi/plessi

Fermi restando tutti i criteri generali e quelli validi per il rispettivo ordine di scuola, nell'assegnazione dei docenti di sostegno alle classi si terrà in considerazione:

1. I posti complessivamente assegnati in organico di diritto e di fatto.
2. Le qualifiche di specializzazione accertate e documentate, da correlare alle specifiche disabilità degli alunni.
3. Effettiva possibilità di seguire più alunni assegnati allo stesso contesto classe.
4. Numero di figure di riferimento all'interno della classe (sostegno, oepac, assistente alla comunicazione) tenendo conto dell'effettiva possibilità di seguire più alunni insieme nel medesimo contesto classe.
5. Numero di alunni per classe.
6. Tempo di frequenza dell'alunno/a.
7. Inserimento in Tempo normale o tempo prolungato (per la scuola secondaria).

La seduta termina alle ore 18:30.

IL SEGRETARIO
Arruzzolo Gabriella
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'Art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/1993

IL PRESIDENTE
Sibio Emiliano
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'Art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/1993

La sottoscritta Dirigente Scolastica

ATTESTA

che copia della presente deliberazione è pubblicata nell'apposito albo on line del sito web della scuola dove resterà per 15 giorni consecutivi, dal 03/07/2025 al 18/07/2025, con il contemporaneo deposito, nell'ufficio di segreteria, di una copia della presente unitamente a tutti gli atti preparatori per essere esibiti a chiunque ne faccia richiesta.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
prof.ssa Emanuela CITO
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'Art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/1993
