



Istituto Comprensivo "Via G. Messina"
Distr. 18 via G. Messina, 51 – 00173 ROMA –
Tel 06/7210164 – FAX 06/72970364
Cod. mecc. RMIC839006 – Cod.Fisc. 97197670587
Mail: rmic839006@istruzione.it

Con la presente si informano gli alunni, i genitori ed i docenti che nel corso dell'anno scolastico potranno essere condotte, da parte di personale esperto esterno autorizzato, attività di osservazione in ambito scolastico. Tali attività di osservazione/supporto sono finalizzate alla redazione di interventi educativi individualizzati e saranno limitate all'alunno per il quale si è ricevuto mandato dai genitori e non si estenderanno ad altri componenti del gruppo classe senza che si sia acquisito il consenso da parte degli interessati. Obiettivo di tali interventi sarà dunque osservare l'alunno in ambiente scolastico, confrontarsi con le insegnanti ed i compagni e stabilire insieme degli obiettivi su cui lavorare. A seguito di tale analisi potranno essere fornite indicazioni circa la gestione dell'alunno nel contesto classe e spunti per facilitare ed incrementare la relazione con i compagni. Obiettivi e modalità di lavoro saranno concordati e condivisi con le figure educative di riferimento e saranno stabiliti in itinere, in seguito alle osservazioni nel contesto scolastico.

A seguito di tali attività è quindi possibile che nel corso dell'anno scolastico il professionista incaricato dalla scuola o dai genitori per il proprio figlio possa entrare in aula durante il normale svolgimento delle attività didattiche per osservare le dinamiche relazionali instaurate dall'alunno con i docenti e la classe.

Qualunque trattamento di dati personali che dovesse rendersi necessario per lo svolgimento di tale attività avverrà sempre nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali ed in particolare del Regolamento UE 679/2016. In particolare il professionista opererà come **autonomo titolare del trattamento** e dovrà prendere tutte le misure di sicurezza tecniche ed organizzative atte a tutelare riservatezza, integrità e disponibilità dei dati personali trattati.

Ogni trattamento di dati personali avverrà nel rispetto primario dei principi di ordine generale fissati dall'art. 5 del Regolamento UE. In particolare per ciascun trattamento di propria competenza, il titolare del trattamento farà in modo che siano sempre rispettati i seguenti presupposti:

- i dati devono essere trattati:
 - secondo il principio di liceità, vale a dire conformemente alle disposizioni del Regolamento, nonché alle disposizioni del Codice Civile;
 - secondo il principio fondamentale di correttezza, il quale deve ispirare chiunque tratti qualcosa che appartiene alla sfera altrui;
- i dati devono essere raccolti solo per scopi:
 - determinati, vale a dire che non è consentita la raccolta come attività fine a se stessa;
 - espliciti, nel senso che il soggetto interessato va informato sulle finalità del trattamento;
 - legittimi, cioè, oltre al trattamento, come è evidente, anche il fine della raccolta dei dati deve essere lecito;
 - compatibili con il presupposto per il quale sono inizialmente trattati, specialmente nelle operazioni di comunicazione e diffusione degli stessi;
- i dati devono, inoltre, essere:
 - esatti, cioè, precisi e rispondenti al vero e, se necessario, aggiornati;
 - pertinenti, ovvero, il trattamento è consentito soltanto per lo svolgimento delle funzioni dichiarate in relazione all'attività che viene svolta;

- completi: non nel senso di raccogliere il maggior numero di informazioni possibili, bensì di contemplare specificamente il concreto interesse e diritto del soggetto interessato;
- non eccedenti in senso quantitativo rispetto allo scopo perseguito, ovvero devono essere raccolti solo i dati che siano al contempo strettamente necessari e sufficienti in relazione al fine, cioè la cui mancanza risulti di ostacolo al raggiungimento dello scopo stesso;
- conservati per un periodo non superiore a quello necessario per gli scopi del trattamento e comunque in base alle disposizioni aventi ad oggetto le modalità ed i tempi di conservazione degli atti amministrativi. Trascorso detto periodo i dati vanno resi anonimi o cancellati e la loro comunicazione e diffusione non è più consentita.

È diritto degli interessati chiedere al titolare (il professionista, in questo caso):

- l'accesso ai propri dati personali secondo quanto disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016;
- la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016;
- l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

In ogni caso l'istituto non consentirà l'accesso ai dati personali di terzi (quali alunni diversi dal quello per cui è stato richiesto l'intervento dello specialista o docenti).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Titolare del trattamento dati

Prof.ssa Emanuela CITO
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
art. 3, comma 2, D.L.vo n. 39/1993